

Termini e Condizioni 2025-2026

Condizioni generali

Questo regolamento si applica a chi si iscrive ai corsi in presenza, corsi online o corsi in presenza erogati online a causa di periodi di chiusura o forza maggiore.

La durata delle nostre lezioni è calcolata in ore accademiche. L'ora accademica è di 53 minuti.

- La pausa è prevista solo nelle classi in cui le lezioni si svolgono per 3 ore consecutive.
- Il numero massimo di studenti è di 12 per gli Early years e Lower Primary, 14 per gli Upper Primary e 16 per i Secondary.
- Per corsi specifici di preparazione agli esami, il libro di testo e la tassa per l'esame non sono inclusi nel costo del corso.
- Si prega di non lasciare incustoditi oggetti personali. Il British Council è esonerato da qualsiasi responsabilità in caso di smarrimento o furto all'interno dell'istituto.
- Le lezioni di prova sono consentite, ove possibile, a discrezione del British Council a fronte di un anticipo rimborsabile di €160.
- I genitori dovranno informare l'insegnante di eventuali uscite anticipate con una nota scritta.
- Per permettere agli studenti di accedere alle piattaforme digitali del British Council e al materiale online che fa parte del corso, condivideremo con terzi i vostri dati.
- Con l'iscrizione ad un corso al British Council autorizzate automaticamente la partecipazione dello studente al progetto "Connecting Cultures".
- È responsabilità del genitore/tutore compilare tutti i necessari moduli di consenso che verranno condivisi prima dell'inizio dei corsi.
- In caso di emergenza sanitaria, di allerta meteo o per altre circostanze (ad esempio l'assenza del docente), i corsi in presenza potrebbero svolgersi online, come conseguenza di direttive ufficiali o a nostra discrezione. In questo caso il numero complessivo di ore rimarrà invariato e le lezioni si svolgeranno nello stesso giorno e orario. Non è previsto il recupero delle ore non svolte in presenza.

- Il British Council farà il possibile per non apportare nessuna modifica relativa al corpo docente durante l'anno scolastico. Tuttavia, in caso di malattia, altre assenze o per cause di forza maggiore, dei cambiamenti potrebbero risultare inevitabili.
- Il British Council si riserva il diritto di cancellare una classe o unire più classi in caso non si raggiungesse il numero minimo di iscritti nel corso.
- Nell'eventualità ci sia più di un corso dello stesso livello che si svolga alla stessa ora e nello stesso giorno, ci riserviamo il diritto di trasferire gli studenti da un gruppo all'altro per questioni accademiche.
- Le richieste di trasferimento da una classe all'altra dopo l'inizio dell'anno scolastico devono essere approvate dal team accademico.

Non è previsto il recupero né il rimborso delle lezioni perse, fatta eccezione per alcune circostanze straordinarie. In questo caso consultare la nostra policy per richieste di rimborso e di credito.

In conformità con *gli articoli artt. 1341 e 1342 c.c.*, *le Parti espressamente approvano e dichiarano di aver specificamente negoziato le seguenti clausole:*

Condizioni e modalità di pagamento

- L'iscrizione ai corsi si può effettuare versando un acconto di €160 o l'intera retta.
- L'acconto versato per l'iscrizione verrà detratto dal saldo del corso e non sarà rimborsabile dopo il 13 settembre 2025.
- Il corso può essere pagato in unica soluzione, prima dell'inizio del corso, tramite bonifico bancario, carta di debito o carta di credito.
- In alternativa è possibile pagare a rate mensili tramite la piattaforma Smallpay. Per i clienti che scelgono il piano di pagamento mensile, verrà applicata una tassa amministrativa di €60.
- Gli sconti sono soggetti a scadenza, non sono cumulabili e non possono essere utilizzati con altre offerte tranne in caso di particolari promozioni a discrezione del British Council.
- Il British Council non può accettare pagamenti provenienti da banche (o altri istituti finanziari) sanzionate dal Regno Unito o da qualsiasi altra giurisdizione pertinente. Laddove il British Council scopra prove di pagamento da parte di una banca sanzionata e/o di un istituto finanziario sanzionato, congelerà tutti i fondi relativi a tale pagamento e non sarà in grado di fornire il servizio a cui era destinato il pagamento. Si prega quindi di assicurarsi di non effettuare pagamenti dal conto di una banca sanzionata e / o istituto finanziario sanzionato.
- Le ricevute vengono inviate a mezzo e-mail. E' responsabilità del genitore/tutore verificare che le informazioni in esse contenute siano corrette.

- Eventuali richieste di rimborso dopo il 13 settembre 2025 non verranno accettate se non in circostanze eccezionali (consultare le nostre condizioni di rimborso e di credito indicate sotto).
- Il piano di pagamento rateale non potrà essere cancellato dopo l'inizio del corso, tranne in circostanze eccezionali elencate sotto. Il British Council si riserva il diritto di accettare o rifiutare una richiesta di cancellazione del piano di pagamento. Qualora il piano di pagamento venisse cancellato, non verranno addebitate ulteriori rate dalla data della richiesta di cancellazione e non saranno concessi rimborsi su rate già pagate.
- In caso di spostamento da un corso a un altro a tariffa superiore lo studente è tenuto a corrispondere la differenza.

Condizioni per richieste di credito e rimborso

Il regolamento che segue elenca le condizioni per le quali i clienti possono richiedere un credito o un rimborso.

Il British Council ha il diritto di accettare o rifiutare una richiesta di rimborso o di credito. E' previsto un credito o un rimborso dell'intero importo versato, solo nel caso in cui il corso sia cancellato dal British Council o qualora il cliente lo richieda prima del 13 settembre 2025. Le richieste avanzate successivamente alla data indicata sopra non saranno accettate, salvo le seguenti circostanze eccezionali:

- Malattia o infortunio che pregiudichi la frequentazione del corso (è necessario fornire il referto medico).
- Gravi problemi familiari (è necessario presentare documentazione).
- In caso di trasferimento all'estero o in un'altra città italiana dove non è presente il British Council e qualora non sia disponibile un corso online equivalente (è necessario fornire evidenza del trasferimento).
- In caso di modifiche dell'orario scolastico o dell'orario lavorativo del genitore che siano totalmente incompatibili con gli orari dei corsi sia in presenza sia online.
- Eventuali crediti o rimborsi supportati da documentazione (vedi sopra) saranno concessi solo previa cancellazione dal corso, non sono concessi crediti e rimborsi per lezioni perse.

Le richieste che non sono conformi a quanto detto in precedenza, non saranno accolte.

Nel calcolo dell'eventuale credito/rimborso, concesso per le motivazioni sopra elencate, in aggiunta alle lezioni frequentate sarà addebitata una tassa amministrativa di 50 euro.

Nel caso in cui si siano iscritti due membri della stessa famiglia, e uno dei due si cancelli, anche lo sconto fratelli verrà cancellato.

Il cliente è responsabile dell'esattezza delle coordinate bancarie fornite.

Tutte le richieste di rimborso saranno pagate solo tramite bonifico bancario entro 3-5 settimane.

L'eventuale credito potrà essere utilizzato entro un massimo di 12 mesi dalla data della richiesta.

I clienti possono trasferire gratuitamente il loro credito ad altri studenti.

I crediti trasferiti non possono essere nuovamente trasferiti.

I crediti e i rimborsi non possono essere richiesti dopo il termine del corso/anno accademico.

Tutte le richieste di credito e di rimborso devono essere inviate via e-mail al nostro Customer Service (corsi@britishcouncil.it).