

REGOLAMENTO E CONDIZIONI	REGULATIONS & CONDITIONS
<p>Pagamento dei corsi</p> <ul style="list-style-type: none"> • I pagamenti possono essere effettuati in contanti, con bancomat, tramite assegno e carta di credito (Visa o MasterCard). • La rateizzazione del corrispettivo del corso è consentita solo pagando con Carta di credito (VISA o MasterCard), autorizzando all'atto dell'iscrizione il British Council a prelevare automaticamente alla scadenza l'importo relativo alla rata da pagare. • Il pagamento del corso in un'unica soluzione deve essere perfezionato prima dell'inizio del corso. • Se per qualsiasi ragione intendesse interrompere il corso, la preghiamo di informarci immediatamente mandando una mail a corsi.roma@britishcouncil.it. In questo modo eviterà di ricevere solleciti di pagamento o l'addebito delle lezioni non frequentate fino al giorno della disdetta. • Sulla ricevuta deve sempre comparire il nome della persona iscritta al corso. È possibile inserire la dicitura "pagato da" e il nome della persona che effettua il pagamento, facendone richiesta prima dell'emissione della stessa. • La tassa d'iscrizione non è da considerarsi in alcun modo un acconto per eventuali lezioni non pagate, non è trasferibile né rimborsabile. La stessa è valida per le sessioni comprese nell'arco di dodici mesi a decorrere dalla sessione del primo corso a cui ci si iscrive. I dettagli sui periodi delle sessioni sono disponibili in segreteria. • Non sono previsti rimborsi se non nel caso in cui un corso venga cancellato dal British Council. <p>Informazioni generali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tutti i nuovi studenti devono sostenere il test di ingresso del British Council. • Non è possibile seguire lezioni di prova • Nel prezzo del corso sono esclusi i libri di testo e le tasse degli esami ESOL dell'università di Cambridge. • Per ogni classe è previsto un massimo di 14 partecipanti. • L'ora accademica è di 53 minuti • Si prega di non lasciare incustoditi oggetti personali, denaro contante. Il British Council è esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali sottrazioni che si dovessero verificare nell'istituto. • Mantenere un contegno corretto è regola fondamentale. La direzione si riserva il diritto di allontanare coloro che dimostrino una condotta scorretta. • In situazioni di emergenza, ad esempio condizioni meteorologiche estreme, potremmo essere costretti ad annullare delle lezioni. Per ragioni organizzative, potremmo non riuscire a garantire il recupero. 	<p>Course Fee</p> <ul style="list-style-type: none"> • You can make payments in cash, by cheque, bancomat, credit card and credit card via telephone (Visa and MasterCard). • Course fees can be paid in instalments by credit card only (Visa or MasterCard). On enrolling you must authorize the British Council to take payments on the relevant dates. • Single payment for the course must be made before the course start date. • If for any reason you wish to stop attending your course, please let us know immediately by sending an email to corsi.roma@britishcouncil.it. This ensures that we will not send you reminders for payment. • The name of the student must appear on the receipt. It is possible to add the phrase "paid by" and the name of the person making the payment, but this must be requested before the receipt is issued. • The enrolment fee cannot be considered part payment for lessons not paid for and is not refundable or transferable. The enrolment fee is valid for all the academic sessions up to 12 months after your first course and after that it must be renewed. Please ask in the enrolments office for details of the sessions. • Unfortunately we are unable to offer refunds except in the case of courses we cancel. <p>General Information</p> <ul style="list-style-type: none"> • All students must take an entrance test to establish their level of English. • It is not possible to take a trial lesson. • Course books and fees for Cambridge exams are not included in the price of the course. • The maximum number of students in each class is 14. • The British Council reserves the right to cancel or merge classes if there are not enough students enrolled on the course • The academic hour is 53 minutes. • We kindly ask you to look after valuables as the British Council can take no responsibility for their loss or theft. • The British Council hopes to encourage a spirit of mutual cooperation and support with its students. We reserve the right to turn away any customer displaying inappropriate behaviour. • In the event of an emergency, for example, extreme weather conditions, it may be necessary to close the building and cancel lessons. Whilst we will make every attempt to make up missed lessons, for calendar reasons, this may not be possible.